



RĒZEKNES VALSTSPILSĒTAS DOME  
**RĒZEKNES 2.VIDUSSKOLA**  
Reģ. Nr. 3113900062, Dārzu ielā 17, Rēzeknē.  
Tālrunis 646-07980, 646-22643, e-pasts rez2vsk@rezekne.lv

## **IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Rēzeknē

Apstiprināts  
ar Rēzeknes 2.vidusskolas  
30.08.2024.direktora rīkojumu Nr.1.8/48

### **Rēzeknes 2.vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība**

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, Ministru kabineta 3.09.2019. noteikumu Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu un 11. pielikuma 16. punktu, Rēzeknes 2.vidusskolas nolikuma 62. punktu.

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.
3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
4. Skola nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klasē). Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā.

## II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

5. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

5.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvie vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus.

Formatīvo vērtēšanu īsteno:

5.1.1. pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu skolēnam, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

5.1.2. skolēns, lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu.

5.1.3. Formatīvie vērtējumi var tikt izteikti šādi:

5.1.3.1. komentāru / aprakstošā formā;

5.1.3.2. procentos (%) – fiksējot iegūto procentu skaitu attiecībā pret 100 procentiem.

5.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu skolēnam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu. Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu. Vērtējums tiek izteikts procentos (%).

5.3. Monitoringa vērtēšana, lai izvērtētu skolēnu sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības mērķiem.

5.3.1. Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē skolēna snieguma summatīvos vērtējumus.

5.3.2. Monitoringa vērtēšanu skolā īsteno, lai pilnveidotu pedagogu profesionālo kompetenci kvalitatīva mācību procesa īstenošanā un veiktu atbalsta pasākumus skolēniem.

5.3.3. Vērtējums tiek izteikts procentos (%);

5.4. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu. Piedāvātā summatīvā vērtēšanas darba (turpmāk – SVD) formu (mutiski, rakstiski, praktiski, kombinēti) un metodisko paņēmieni (projekts, pētnieciskais darbs vai darbs, kas veidots, izmantojot dažādus metodiskos paņēmienus) konkrētam summatīvajam vērtēšanas darbam izvēlas pedagogs.

5.4.1. Summatīvās vērtēšanas darbā skolēna uzrādītā mācību satura apguves snieguma rezultāta procentos atbilstība 10 ballu skalai ir šāda:

| Apguves procenti | 0 – 10 % | 11 – 20 % | 21 – 30 % | 31 – 40 % | 41 – 55 % | 56 – 66 % | 67 – 77 % | 78 – 86 % | 87 – 95 % | 96 – 100 % |
|------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Balles           | 1        | 2         | 3         | 4         | 5         | 6         | 7         | 8         | 9         | 10         |

6. Pedagogi, individuāli vai sadarbojoties mācību priekšmetu/mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu **semestrim/mācību gadam** atbilstoši mācību priekšmeta (kursa) satura specifikai, fiksējot to E-klases “Pārbaudes darbu plānotājā” līdz **1. oktobrim**.

7. Līdz **20. septembrim** un līdz **15. janvārim** izglītojamiem un vecākiem E-klasē tiek ievietots visu mācību priekšmetu (kursu) vērtēšanas plāns semestrim/mācību gadam, **kuros būs svēršana**,

kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu, datumu, katram darbam piešķirto svaru. Vērtējuma svars atspoguļos piešķirto “svarīgumu” (1. pielikums).

8. Katra mācību semestra sākumā mācību priekšmeta (kursa) pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta (kursa) **vērtēšanas plānu**, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta (kursa) vērtējumu iegūšanas nosacījumus:

8.1. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos.

8.2. Gada nesvērto vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo vērtējumu (vidējais aritmētiskais) un matemātiski noapaļojot (noapaļošanu veicot līdz veselam skaitlim). Ja vidējais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,6, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju.

8.3. Izliekot vērtējumu gadā mācību priekšmetā (kursā) no svērtajiem SVD, par pamatu izmanto vidējā svērtā aprēķināšanas principu, veicot matemātisko noapaļošanu līdz veselam skaitlim. Vidējais svērtais ir vidējā līmeņa veids, kas piešķir atšķirīgu svaru dažādām vērtībām, pēc kurām tas tiek aprēķināts.

8.4. Izliekot vērtējumu par kursa apguvi vidusskolā, to veido visi vērtējumi. Arī vērtējumi tajos SVD, kas notikuši iepriekšējos gados, ja kurss tika apgūts vairākus gadus.

9. Pedagogs nodrošina, ka mācību priekšmetā/kursā mācību gadā ir vismaz trīs obligāti veicamie SVD. Ja stundu skaits mācību priekšmetā (kursā) nedēļā ir 4 un vairāk stundas, tad ir vismaz 6 SVD mācību gadā. Nepieciešamības gadījumā pedagogs tematus var apvienot vai sadalīt.

| <b>Mācību stundu skaits mācību priekšmetā (kursā) <u>nedēļā</u></b> | <b>Minimālais summatīvo vērtējumu skaits <u>semestrī</u></b> |
|---|--|
| 1 – 2   | 1 un vairāk  |
| 3 – 5   | 3 un vairāk  |
| 6   | 4 un vairāk  |

10. Skolēnam dienā tiek plānots ne vairāk kā **divi** temata nobeiguma vērtēšanas darbi. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases “Pārbaudes darbu plānotājā” semestra sākumā, koriģē (ja nepieciešams) vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms darba norises, atzīmējot to plānotājā un informējot skolēnus.

11. Pedagogs skolēna pēdējam kombinētajam nobeiguma vērtēšanas darbam piešķir **70 %** svara attiecībā pret mācību gadā iegūto vērtējumu. Gadījumos, kad skolēns kombinētajā nobeiguma vērtēšanas darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais mācību gada vērtējums.

12. Pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta (kursa) pedagogs informē skolēnu par plānoto sasniedzamo rezultātu un/vai vērtēšanas kritērijiem. Sasniedzamos rezultātus ieraksta E-klases “Pārbaudes darbu plānotājā”.

13. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēnu dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

14. Mācību priekšmeta pedagogs mācību gada sākumā līdz **20. septembrim** direktora vietniecei izglītības jomā elektroniski iesniedz ar mācību jomas metodiskās komisijas vadītāju saskaņotu mācību priekšmeta tematisko plānu. Tematisko plānu pedagogs izmanto mācību procesā un koriģē to pēc nepieciešamības. Tematiskā plāna īstenošanas izmaiņas fiksē E-klases žurnāla ailē “Piezīmes”.

15. Skolas direktora vietniece izglītības jomā regulāri, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi semestrī pārbauda visus ierakstus katras skolas klases E-klases žurnālā, to atbilstību ar šajā kārtībā un “Pārbaudes darbu plānotājā” noteikto, veicot ierakstu sadaļā “Pārbaude”. Ja ir nepieciešams, tad dokumentē savus norādījumus/priekšlikumus pedagogam darba pilnveidei. Kontrolē šo norādījumu/priekšlikumu izpildi un veic par to atbilstošu ierakstu.

### **III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana**

16. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena skolēna sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

17. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem skolēniem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

18. Pedagoģa noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 28. punktā noteikto gadījumu. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”) vai “a” – atbrīvots (skat. 28.punktu).

19. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos pret maksimāli iespējamo. Formatīvās vērtēšanas darbi, kas tiek vērtēti %, ir ne mazāk kā 2 periodā starp summatīvajiem vērtēšanas darbiem.

20. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (2. pielikums).

21. Summatīvajā vērtēšanā 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (3. pielikums).

Mācību kursā “Valsts aizsardzības mācība” summatīvo vērtēšanu izsaka snieguma līmeņos “nav apguvis”, “daļēji apguvis”, “apguvis” un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana notiek pēc Jaunsardzes centra izstrādātās kursa vērtēšanas kārtības.

22. Pedagoģs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4.–12. klasēs.

23. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja skolēns:

21.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);

21.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;

21.3. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);

21.4. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.

24. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu (apzīmējums – “n/nv”), pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā.

25. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku izglītības jomā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā).

26. Lai izglītojamie varētu demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos, nepieciešams izstrādāt tādu summatīvās vērtēšanas darbu, kurā uzdevumi ir visos izziņas līmeņos, par pamatu ņemot SOLO taksonomiju.

27. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā.

28. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu (kursu) un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā (kursā) paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.

29. Vērtējumi mācību gadā mācību priekšmetā (kursā) tiek izlikti vismaz 6 darba dienas pirms mācību gada beigām maijā. Mācību gada pēdējā nedēļā 1.-8., 10.-11. klašu izglītojamiem ir iespēja uzlabot savu sniegumu. 9., 12.klašu izglītojamiem savu sniegumu ir iespēja uzlabot jūnijā.

#### **IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana**

30. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā piecas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

31. Mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga skolēna vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

32. Vienu nedēļu pirms I semestra beigām un vienu mēnesi pirms II semestra beigām 4.-12. klašu mācību priekšmetu skolotāji izliek starpvērtējumus. Klašu audzinātāji ir atbildīgi par vecāku vai aizbildņu informēšanu par II semestra starpvērtējumiem mācību priekšmetos (kursos), I semestra starpvērtējumi tiek atspoguļoti skolēnu sekmju izrakstos par I semestri.

## **V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana**

33. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga skolēna rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

34. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā (kursā) izšķiras vienas balles robežās, pedagogs piedāvā skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes darba laiku informē skolēnu ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.

35. Ja mācību gada noslēgumā, skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā (kursā). Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.

36. Ja mācību gada noslēgumā skolēns vērtējumu vēlas uzlabot vispārējās vidējās izglītības kursā, kurš turpinās arī nākamajā gadā, pedagogs piedāvā kombinētu darbu, kurā skolēnam ir iespēja uzlabot vērtējumu vienā vai vairākos temata nobeiguma pārbaudes darbos. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu konkrētajā temata nobeiguma pārbaudes darbā.

## **VI. Noslēguma jautājumi**

37. Atzīt par spēku zaudējušu 06.12.2021.ar direktora rīkojumu Nr.1.8/94 apstiprināto Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

38. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.

39. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Direktors

Igors Sergejevs

**Rēzeknes 2. vidusskolas pedagoga ..... plānotie  
sasniedzamo rezultātu summatīvie vērtējumi**

**SVD plāns**

20...../20.....mācību gadā .... klasē

| Mācību priekšmets: ..... |  | Atbilstošais kurss (vidusskolas posmam)– pamatkurss, padziļinātais kurss, specializētais kurss (attiecīgais kurss pasvītrots) |   |  |
|--------------------------|--|---|---|--|
| Nr.p.k.                  | Temats, temata loģiska daļa<br>Pārbaudes darba svars (%) | Orientējošs datums  | Izvēlētais (ie) metodiskais paņēmieni(ni) | Nozīmīgākie sniedzamie rezultāti (summatīvās vērtēšanas darbs) <b>SR</b> |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |
|                          |  |   |   |  |

Datums:

Pedagogs.....

2. pielikums  
*Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai*

|    | <b>Kritērijs</b>   | <b>Sācis apgūt (S)</b>   | <b>Turpina apgūt (T)</b>  | <b>Apguvis (A)</b>  | <b>Apguvis padziļināti (P)</b>  |
|----|--|--|---|---|---|
| 1. | <b>Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte</b> | Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve. | Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs. | Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs. | Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. |
| 2. | <b>Atbalsta nepieciešamība</b>   | Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.  | Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.   | Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.  | Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.   |
| 3. | <b>Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā</b>  | Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.   | Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.                     | Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.  | Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.   |



3. pielikums  
*Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai*

| 1.  | Snieguma līmenis  | Sācis apgūt   |  | Turpina apgūt   | Apguvis  | Apguvis padziļināti |
|-----|---|---|--|---|--|---------------------|
| 2.  | Balles  | 1–2   | 3–4  | 5–6   | 7–8  | 9–10                |
| 3.  | Apguves procenti  | 0–20 %  | 21–40 %  | 41–66 %   | 67–86 %  | 87–100 %            |
| 4.  | <b>Kritēriji</b>  |   |  |   |  |                     |
| 4.1 | <b>Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte</b> | Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts. | Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā. | Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā. | Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina. |                     |
| 4.2 | <b>Atbalsta nepieciešamība</b>  | Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.   | Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.   | Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.   | Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.  |                     |
| 4.3 | <b>Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā</b>  | Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.   | Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.  | Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.  | Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.  |                     |